

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

27/12/2019

Inhoud

Missie

Hoofdstuk I Relatie tussen club en federatie

- Artikel 1 Het maatschappelijk jaar
- Artikel 2 Relatie tussen club en federatie
- Artikel 3 Competitieclub
- Artikel 4 Licenties
- Artikel 5 Gezond en ethisch sporten
- Artikel 6 Transfers: reglement en systeem
- Artikel 7 Verzekering
- Artikel 8 Sportreglement, spelregels en technische reglementen
- Artikel 9 Manifestaties onder de bevoegdheid van Skate Vlaanderen
- Artikel 10 Klachten
- Artikel 11 Beroep
- Artikel 12 Straffen
- Artikel 13 Melden van uitslagen

Hoofdstuk II Structuur en werking van de federatie

A. Statutaire Algemene Vergadering

- Artikel 14 Statutaire Algemene Vergadering

B. Raad van Bestuur

- Artikel 15 Raad van Bestuur
- Artikel 16 Onverenigbaarheden
- Artikel 17 Verkiezingen
- Artikel 18 Bestuursvergadering
- Artikel 19 Briefwisseling

C. Dagelijks Bestuur

D. Personeel

- Artikel 19bis Personeel

E. Financieel comité

- Artikel 19ter Financieel comité

F. Sporttakken

- Artikel 20 Erkenning
- Artikel 21 Leiding
- Artikel 22 Briefwisseling
- Artikel 23 Werkgroep per sporttak
- Artikel 24 Bevoegdheden in de sporttak
- Artikel 25 Reglementswijzigingen

G. Topsportcommissie (TSC)

- Artikel 26 Samenstelling
- Artikel 27 Bevoegdheid en opdracht
- Artikel 28 Vergadering
- Artikel 29 Verantwoording

H. Medische commissie

- Artikel 30 Samenstelling
- Artikel 31 Bevoegdheid en opdracht

I. Beroepscommissie

- Artikel 32 Beslissingen
- Artikel 33 Samenstelling
- Artikel 34 Benoemingen
- Artikel 35 Einde van het mandaat
- Artikel 36 Vergaderingen
- Artikel 37 Uitnodiging
- Artikel 38 Stemrecht en stemmingen
- Artikel 39 Bevoegdheden
- Artikel 40 Besluiten
- Artikel 41 Cassatie
- Artikel 42 Termijnen van beroep of cassatie
- Artikel 43 Schorsing van de beslissing of straf

Hoofdstuk III Bekleden van een functie in BFRS

- Artikel 48 Benoeming en ontslag

Hoofdstuk IV Boetes

- Artikel 49 Principe

Hoofdstuk V Betalingen

- Artikel 50 Principe

Hoofdstuk VI Deontologische code

- Artikel 51 Gewettigd verblijf
- Artikel 52 Mensenhandel
- Artikel 53 Tewerkstelling van buitenlandse werknemers: sportbeoefenaars met een arbeidsovereenkomst
- Artikel 54 Bijkomende tuchtstraffen

Hoofdstuk VII Panathlon 'Verklaring over Ethiek in de jeugdsport'

- Artikel 55 Panathlon 'Verklaring over Ethiek in de Jeugdsport'

Hoofdstuk VIII Privacy

- Artikel 55bis Verwerking persoonsgegevens

Hoofdstuk IX Allerlei

- Artikel 56 Ereleden
- Artikel 57 Steunende leden
- Artikel 58 Bestelwagen Skate Vlaanderen

Gebruikte afkortingen

AV	Algemene Vergadering
BFRS	Belgische Federatie van Rollersporten
BOIC	Belgisch Olympisch en Interfederaal Comité
FBFP	Fédération Belge Francophone de Patinage
GES	Gezond en Ethisch Sporten
HR	huishoudelijk reglement
NIHC	Nationaal Inlinehockeycomité
NKC	Nationaal Kunstinline- en -rolschaatscomité
NKRC	Nationale Koersrechterscommissie
NRHC	Nationaal Rinkhockeycomité
NRDC	Nationaal Rollerderbycomité
NSBC	Nationaal Skateboardcomité
NSC	Nationaal Skeelercomité
RvB	Raad van Bestuur
STM	sporttechnisch medewerker
VD	Vertegenwoordiger van de Discipline
WADA	World Anti Doping Agency
WSK	World Skate

MISSIE

Skate Vlaanderen vzw groepeert clubs uit Vlaanderen en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die zich bezig houden met en gepassioneerd zijn door de rollersport.

Skate Vlaanderen vzw is de Nederlandstalige vleugel van de Belgische Federatie van Rollersporten (BFRS) en is zo de enige Vlaamse federatie aangesloten bij de internationale federatie World Skate.

Skate Vlaanderen vzw gaat voor een rollersportaanbod voor iedereen in Vlaanderen, mede opgebouwd door experts en partners, om zo rollersporten aan te bieden als multidisciplinaire, laagdrempelige lifestylesport op alle niveaus.

Elke wijziging van het HR zal voor ze van toepassing wordt aan de clubs worden meegedeeld.

Hoofdstuk I

RELATIE TUSSEN CLUB EN FEDERATIE

Art. 1. Het maatschappelijk jaar

Het maatschappelijk jaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Art. 2. Relatie tussen club en federatie

1. Procedure

- a. De club die wenst aan te sluiten bij Skate Vlaanderen stuurt een aanvraag tot aansluiting naar het secretariaat van Skate Vlaanderen.
- b. De aanvraag tot aansluiting bij de federatie moet vergezeld zijn van de clubfiche, de ledenlijst met minstens vijf leden, de statuten van de club (verplicht indien de club een vzw is, facultatief indien de club een feitelijke vereniging is) en de clubkleuren (facultatief voor recreatieve clubs).
- c. De Raad van Bestuur beslist bij eenvoudige meerderheid over de toetreding.
- d. Een club verliest automatisch het lidmaatschap indien zij op 1 februari minder dan 5 bij Skate Vlaanderen aangesloten leden telt (art. 8 van de statuten).

3. Rechten

Elke bij Skate Vlaanderen aangesloten club

- is stemgerechtigd lid van de algemene vergadering van Skate Vlaanderen
- mag de vergadering van de clubs van alle sporttakken bijwonen
 - met stemrecht, indien de club erkend is als competitieclub in de betrokken sporttak (cf. art. 3)
 - zonder stemrecht maar met spreekrecht, indien de club niet erkend is als competitieclub in de betrokken sporttak
- mag deelnemen aan alle sportmanifestaties ingericht door Skate Vlaanderen en zijn clubs mits inachtneming van de door de inrichters gestelde voorwaarden
- mag door Skate Vlaanderen erkende manifestaties organiseren (cf. art. 9)
- kunnen R-, C- en B- licenties aanvragen voor elke sporttak
- heeft recht op de dekkingen voorzien in de verzekeringspolis van de federatie (lichamelijke schade, burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand).
- kan gratis materiaal ontlenen van de federatie voor zover beschikbaar en indien volgende voorwaarden worden nageleefd:
 - De club bezorgt vooraf een duidelijke aanvraag van het materiaal dat ze wenst te ontlenen, inclusief de schoenmaten van de skates en/of rolschaatsen.
 - De club betaalt vooraf een waarborg van 100 EUR.
 - De ontlening is bij voorkeur beperkt tot een viertal dagen.
 - De club zorgt voor ophalen en terugbrengen van het materiaal op het, met het secretariaat afgesproken, tijdstip. Als het materiaal niet teruggebracht wordt op het afgesproken tijdstip zal de waarborg ingetrokken worden.
 - Uitgeleend materiaal mag enkel gebruikt worden voor activiteiten georganiseerd door de club maar niet voor commerciële activiteiten.
 - Al het materiaal zal gezamenlijk nagekeken worden met de ontleners. Al het materiaal moet in dezelfde staat terug gebracht worden als waarin het werd uitgeleend, op normale slijtage na. De club staat in voor eventueel verlies, diefstal of schade van het materiaal. De club dient het materiaal proper en ordelijk terug te brengen.
 - Als uitgeleend materiaal beschadigd wordt of niet teruggebracht wordt zal Skate Vlaanderen het volledige bedrag voor herstelling of vervanging factureren aan de club.

4. Verbintenis

- a. Door toetreding tot de federatie verbinden de club en haar leden zich
 - a. tot het naleven van de statuten en het HR van Skate Vlaanderen.
 - b. mee te werken aan de realisatie van de missie en het beleid van Skate Vlaanderen
 - c. zich te schikken naar het decreet op Gezond en Ethisch Sporten (GES)
 - d. tot het naleven van de 'Panathlon Verklaring over Ethiek in de Jeugdsport'.
- b. Door toetreding tot de federatie verbindt de club zich tot het betalen van:
 - a. het aansluitingsgeld per clublid (cf. art. 4.c.5)
Leden kunnen pas aansluiten als alle facturen, van de federatie aan de club, zijn betaald.
 - b. de jaarlijks clubbijdrage dat vastgelegd wordt door de algemene vergadering.
- c. Door toetreding tot de federatie verbindt de club zich tot het melden van:
 - a. de wijzigingen in het clubbestuur binnen de maand na de wijzigingen
 - b. de wijzigingen van haar statuten binnen de maand na de wijzigingen
 - c. de wijzigingen van de sporttakken die worden aangeboden binnen de club
- d. De federatie verbindt er zich toe de belangen van de aangesloten clubs en hun leden maximaal te verdedigen.
- e. De club verbindt er zich toe de erkenning door en het logo van Skate Vlaanderen te vermelden op haar website.

5. Verplichting

- a. De bij een club aangesloten sportbeoefenaars moeten beantwoorden aan de bepalingen van het statuut van de niet-betaalde sportbeoefenaar.
- b. De club is verplicht:
 - a. te zetelen in de beroepscommissie als zij er voor aangeduid wordt
 - b. te antwoorden op alle voor het bestuur en organisatie van de federatie relevante vragen van de RvB of van een sporttak
 - c. de onderrichtingen uitgevaardigd door de RvB en/of de sporttakken na te leven
- c. Communicatie met de nationale federatie en haar comités verloopt steeds via Skate Vlaanderen, tenzij anders overeengekomen.
- d. Bij de aansluiting van een persoon jonger dan 18 jaar bij een club en de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens, is de club verplicht een schriftelijke toestemming te hebben van de ouder of wettelijke vertegenwoordiger.

6. Aansprakelijkheid

De clubs zijn geen afdelingen van de federatie zoals bedoeld in de wet betreffende de rechten van de vrijwilliger.

7. Rechtsgeldige vertegenwoordiging

Een club kan zich op een vergadering laten vertegenwoordigen door een bestuurslid van de club of een andere door het bestuur gemandateerd persoon.

Art. 3. Competitieclub

- a. Een club met vijf of meer competitielicenties (op 31/12 het jaar voordien) binnen een bepaalde sporttak wordt erkend als competitieclub binnen die sporttak.
- b. Een club met minder dan vijf competitielicenties (op 31/12 het jaar voordien) in de betrokken sporttak kan geen aanvraag doen om erkend te worden als competitieclub binnen deze sporttak.

Art. 4. Licenties

- a. Competitielicentie (C-licentie)
 1. Een competitielicentie is verplicht voor het clublid dat wenst deel te nemen aan wedstrijden en demonstraties. Een lid kan slechts bij één club een competitielicentie hebben.
 2. Om de overstap naar competitie te vergemakkelijken kan een clublid zonder competitielicentie driemaal per jaar deelnemen aan een wedstrijd.
 3. De licentie dient bij het secretariaat van Skate Vlaanderen te worden aangevraagd volgens de instructies die door het secretariaat aan de clubs worden meegedeeld.
 4. Sporters mogen aan wedstrijden deelnemen van zodra een competitielicentie is aangevraagd.
Als voorlopige licentie geldt een kopie van de aanvraag.
 6. Een lid van Belgische nationaliteit kan tegelijkertijd een competitielicentie hebben bij een buitenlandse federatie maar niet bij FBFP.
- b. Bestuurslicentie (B-licentie)
Een bestuurslicentie is verplicht voor:
 - de official
 - de VD en adjunct-VD
 - de trainer van Skate Vlaanderen
 - de clubafgevaardigde op wedstrijden
 - de bestuurder van de federatie
 - de afgevaardigde van Skate Vlaanderen in de RvB van BFRS
 - de afgevaardigde van Skate Vlaanderen in een nationaal sportcomité

Voor bovengenoemden die ook aan wedstrijden deelnemen volstaat de C-licentie.

- c. Geldigheid, klacht, prijs
 1. De licentie is geldig gedurende een kalenderjaar of het resterend gedeelte ervan.
 2. Een licentie kan op om het even welk tijdstip worden aangevraagd mits betaling van de kostprijs van de licentie.
 3. De licentiehouder kan op om het even welk tijdstip zijn licentie annuleren. De voor de licentie betaalde bijdrage wordt geheel noch gedeeltelijk terugbetaald.
 4. Klachten tegen de geldigheid van een licentie worden behandeld door de Raad van Bestuur.
 5. De kostprijs van de licenties wordt bepaald door de RvB. Jaarlijks wordt de kostprijs van de licenties verhoogt met 0,25 EUR.

Art. 5. Gezond en ethisch sporten (GES)

- a. Maatregelen ter voorkoming van doping
De dopingcontrole en de bestraffing van dopinggebruik zoals voorzien door het Vlaams Antidopingdecreet zijn integraal van kracht op alle leden, alle manifestaties en alle trainingen ingericht door de federatie en haar leden.
- b. Dopingpraktijken gepleegd door elitesporters of begeleiders zijn onderworpen aan het "Intern tuchtreglement inzake dopingpraktijken gepleegd door elitesporters of begeleiders".
- c. Dopingpraktijken gepleegd door niet-elitesporters worden behandeld door de Disciplinaire Commissie van de Vlaamse Gemeenschap.
- d. De wegens dopingpraktijken veroordeelde sporter of begeleider dient alle kosten terug te betalen die door Skate Vlaanderen gemaakt werden voor de procedure bij het Vlaams Doping Tribunaal, de Disciplinaire Commissie van de Vlaamse Gemeenschap en/of het TAS.
De betaling dient te gebeuren binnen de vijftien kalenderdagen na het van kracht worden van de veroordeling. Het overschrijden van de betalingstermijn impliceert de schorsing van de vereniging en/of het verenigingslid tot de betaling uitgevoerd werd.

Art. 6. Transfers: reglement en systeem

- a. Conform het decreet tot vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar heeft de niet-professionele sportbeoefenaar het recht de overeenkomst van lidmaatschap tussen hem en zijn club jaarlijks te beëindigen.
- b. Dit dient te gebeuren bij een tussen 1 en 31 december (transferperiode) ter post aangetekende brief aan de opgezegde club en aan Skate Vlaanderen. De poststempel van de aangetekende brief geldt als bewijs van verzending. De brief heeft uitwerking op 1 januari daaropvolgend.
De sportbeoefenaar kan zich dan vanaf 1 januari aansluiten bij een andere club indien hij schuldenvrij is bij de club die hij verlaat. Als blijkt dat de sportbeoefenaar niet schulden vrij is, kan de nieuwe licentie ingetrokken worden en terugbetaald.
- c. De overgang naar een andere club buiten de in art. 6.b. voorziene transferperiode is enkel mogelijk mits het schriftelijk akkoord van de club van herkomst, de club van nieuwe aansluiting en de betrokken licentiehouder of, indien hij jonger is dan 18 jaar, zijn wettelijke vertegenwoordiger.
Dit ondertekend en gedagtekend akkoord dient op het secretariaat van Skate Vlaanderen aanwezig te zijn vooraleer een nieuwe licentie kan worden uitgeschreven en de licentiehouder kan aantreden voor zijn nieuwe club.
- d. Bij overgang naar een andere club dient via de nieuwe club opnieuw aansluiting bij Skate Vlaanderen te worden betaald.

Art. 7. Verzekering

Skate Vlaanderen biedt haar clubs volgende verzekeringen aan:

- a. Verzekering lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid clubleden.
In de tijdspanne tussen de start van een nieuw lid bij een club en de aanvraag van zijn licentie bij Skate Vlaanderen, mag een clublid maximaal drie keer trainen in de club.
- b. 24/24-uur verzekering.
- c. Verzekering voor 1 dag.
- d. Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen voor vrijwilligers. Hieronder vallen ook niet-leden die occasioneel als vrijwilliger meehelpen. Bestuurders en trainers kunnen niet gezien worden als occasionele vrijwilligers.
- e. Verzekering niet-leden (decretaal verplicht) bij sportpromotionele activiteiten.
 1. De voorwaarden waaraan een sportpromotionele activiteit moet voldoen zijn:
 - ingericht worden voor niet-leden
 - het bewijs leveren dat er op grondige wijze propaganda werd gevoerd, specifiek gericht op niet-leden
 2. De inrichter moet minstens 2 weken vooraf aan het secretariaat van Skate Vlaanderen plaats, datum en uur van de manifestatie melden en de verzekering aanvragen.
 3. De sportpromotie mag niet plaatsvinden onder de vorm van een reguliere competitie.

De prijs van deze verzekeringen wordt door de Raad van Bestuur bepaald.

Art. 8. Sportreglement, spelregels en technische reglementen

Voor de aanvraag en organisatie van elke sportmanifestatie die onder de bevoegdheid van Skate Vlaanderen valt, geldt het terzake van kracht zijnde sportreglement (met uitbreiding naar CERS- en WS-reglement) en het GES-decreet (met uitbreiding naar WADA).

Art. 9. Manifestaties onder de bevoegdheid van Skate Vlaanderen

1. Vallen onder de bevoegdheid van Skate Vlaanderen: alle door bij Skate Vlaanderen aangesloten clubs ingerichte manifestaties, uitgezonderd de internationale wedstrijden, de internationale kampioenschappen en de BK's, maar inclusief het BK slalom en het BK Skateboarden.
2. Voor het organiseren van wedstrijden, tornooien e.d. dient men rekening te houden met het reglement van de betrokken sporttak.
3. Voor de organisatie van een nationale wedstrijd is per dag een organisatietaks verschuldigd. Dit geldt voor alle wedstrijden en alle sporttakken.
4. Een organisatie wordt aanzien als een wedstrijd wanneer ze voldoet aan volgende voorwaarden:
De organisatie is opgenomen in de competitiekalender van de betrokken sporttak, of
 - er is sprake van competitie
 - er wordt een uitslag opgemaakt
 - er worden prijzen uitgereikt.
5. Alle documenten (aankondigingen, affiches, folders, e.d.) in verband met de manifestatie dienen het logo van Skate Vlaanderen te dragen.
6. Het programma en alle nuttige inlichtingen dienen minstens 14 kalenderdagen voor de datum van de manifestatie bij het secretariaat van Skate Vlaanderen te worden ingediend.

Art. 10. Klachten

1. Klachten tijdens de wedstrijden en betrekking hebbend op deze wedstrijden, dienen te worden ingediend zoals voorzien in het sportreglement van de betrokken sporttak.
2. Andere klachten dienen aangetekend en ondertekend door de clubvoorzitter en/of clubsecretaris uiterlijk 14 kalenderdagen na kennisname van de feiten aan het secretariaat van Skate Vlaanderen te worden verzonden, met afschrift aan de betrokkenen. De Raad van Bestuur behandelt de klacht.
3. Waarborg:
 - a. Voor alle klachten volgens art. 10.2 dient een waarborg te worden gestort.
 - b. De Raad van Bestuur bepaalt het bedrag van de waarborg.
 - c. Indien de klacht verworpen of niet aanvaard wordt blijft de waarborg door de federatie verworven. In het andere geval wordt hij terugbetaald.
4. In alle gevallen van klachten volgens art. 10.2 dienen de betrokkenen te worden gehoord. Minderjarigen kunnen zich laten bijstaan door hun wettelijke vertegenwoordigers.

Art. 11. Beroep

1. Tegen beslissingen van de Raad van Bestuur en de VD en/of adjunct-VD kan alleen beroep worden aangetekend bij de beroepscommissie (cf. art. 32 t.e.m. 43).
2. Enkel de effectieve leden kunnen beroep aantekenen.
3. Beroep tegen selecties is niet mogelijk.
4. Er dient een waarborg betaald te worden om beroep aan te tekenen.

Art. 12. Straffen

1. De straffen uitgesproken door de beroepscommissie zijn onmiddellijk van kracht.
De Raad van Bestuur controleert de uitvoering van deze straffen.
2. Alle andere straffen worden door de Raad van Bestuur of de VD en/of adjunct-VD uitgesproken.
3. Straffen moeten binnen de vijf werkdagen, volgend op de dag van de uitspraak schriftelijk worden gemeld aan het clublid in kwestie en aan zijn club.
4. Een gestrafte licentiehouders kan niet deelnemen aan wedstrijden in nationaal of internationaal verband, tenzij het samen met zijn straf anders is vermeld.
5. Er dient rekening te worden gehouden met de bepalingen van artikel 43.

Art. 13. Melden van uitslagen

1. Voor elke wedstrijd, ook voor deze onder de bevoegdheid van BFRS, geldt dat de organisator de volledige uitslag schriftelijk of per e-mail doorstuurt zoals voorzien in het sportreglement.
2. Het is wenselijk (niet verplicht) dat de clubs ook de resultaten van hun deelname aan buitenlandse wedstrijden aan het secretariaat van Skate Vlaanderen melden.
De uitslagen worden gebruikt om de website up-to-date te houden, voor de statistieken, het jaarboek, enz. De informatie kan ook opgenomen worden in de rapportering naar Sport Vlaanderen.

Hoofdstuk II STRUCTUUR EN WERKING VAN DE FEDERATIE

A. Statutaire Algemene Vergadering

Art. 14. Statutaire Algemene Vergadering

1. Zie Art. 13 t.e.m. 19 van de statuten.
2. Enkel de door de clubs aangeduide afgevaardigden mogen de vergadering bijwonen. Wanneer een andere afgevaardigde, met uitzondering van voorzitter of secretaris, zich aanbiedt, moet hij beschikken over een B-licentie of een volmacht getekend door de voorzitter en de secretaris van de betrokken club.
3. Bij stemming wordt een onthouding meegeteld als een neen-stem. Dat geldt zowel voor een stemming die een gewone als een bijzondere meerderheid vereist.
4. Jaarlijks wordt een verslag opgemaakt voor de algemene en sportieve werking van de federatie (jaarverslag). Het verslag van de algemene werking wordt ter controle voorgelegd aan de Raad van Bestuur, het verslag van de sportieve werking aan de werkgroep van de sporttak. Het jaarverslag wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

B. Raad van Bestuur

Art. 15. Raad van Bestuur

1. Zie Art. 20 t.e.m. 31 van de statuten.
2. De Raad van Bestuur is bevoegd voor het algemeen beleid: de algemene visie en missie, de processen die de eigen werking bepalen, de relatie met het Dagelijks Bestuur en de bevoegdheid van het Dagelijks Bestuur. Verder heeft hij de uiteindelijke bevoegdheid over het budget en de financiën.
3. De afgevaardigde van iedere door de Raad van Bestuur opgerichte commissie met een specifieke of permanente opdracht mag de Raad van Bestuur bijwonen zonder stemrecht.
4. De Raad van Bestuur kan, indien noodzakelijk, commissies oprichten met een permanent of tijdelijk karakter of bepaalde doelstelling, zonder dat deze de doelstelling van de statuten kan wijzigen. De RvB heeft altijd de eindverantwoordelijkheid en moet toezicht houden op alle commissies binnen de vzw.
5. De vergaderingen van de Raad van Bestuur worden ambtshalve bijgewoond door de directeur. Een personeelslid is verplicht de vergadering bij te wonen indien de Raad van Bestuur hem/haar bij monde van de voorzitter daartoe uitnodigt.
6. De RvB kan projecten goedkeuren en toewijzen aan een bestuurder. De bestuurder kan vrij opereren binnen het aan het project toegekende budget.
7. De Raad van Bestuur ziet toe op de correcte toepassing en uitvoering van onderhavig reglement en treft de sancties die hij nodig acht.
8. Voor bestuurdersverplaatsingen wordt altijd de afstand tussen het thuisadres en het bestemmingsadres verrekend.

Art. 16. Onverenigbaarheden

Van een zelfde club kunnen maximaal twee leden deel uitmaken van de Raad van Bestuur.

Art. 17. Verkiezingen

1. Zie Art. 16b en c van de statuten.
2. De leden van de Raad van Bestuur worden door de Algemene Vergadering verkozen bij gewone meerderheid.
Verkiezingsprocedure: De kandidaat-bestuursleden worden door de AV verkozen bij gewone meerderheid (1/2+1). Indien meer kandidaten de meerderheid halen dan er vacante posities zijn, dan zijn de kandidaten met het hoogste aantal stemmen verkozen. Indien een vacante positie niet kan worden toegekend omwille van een ex aequo onder de kandidaten die de meerderheid haalden, dan zullen de betrokken kandidaten het in een extra stemronde tegen elkaar opnemen. De kandidaat die dan de meeste stemmen haalt wint. Bij ex aequo wordt de kandidaat van de club met de meeste leden genomen; als er dan nog een ex aequo is, wordt er getost.
3. De bestuursfuncties worden binnen de RvB toegewezen.
4. Skate Vlaanderen heeft een vaste introductieprocedure voor nieuwe bestuurders. Deze procedure bestaat uit:
 - a. Individueel gesprek met de voorzitter.
 - b. Kennismaking met personeel en bespreken van de dagelijkse werking (indien gewenst)
 - c. Het ontvangen van een informatiebundel (statuten, huishoudelijk reglement en beleidsplan)
 - d. Het ontvangen van een benoemingsbrief na de toewijzing van hun bestuursfunctie (indien gewenst).

Art. 18. Bestuursvergadering

De voorzitter houdt toezicht op het naleven van volgende procedures.

1. Procedure voor het opstellen van de agenda
De eerste versie van de agenda wordt opgesteld door de voorzitter, in overleg met het secretariaat. Iedere bestuurder kan schriftelijk een punt op de agenda laten inschrijven, tot drie dagen voorafgaand aan de vergadering.
2. Procedure voor het verloop van de vergadering
 - a. De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom

- b. De dagorde wordt overlopen
- c. Goedkeuring van het verslag en het verslag dat publiek geplaatst wordt.
- d. Elk punt van de dagorde wordt ingeleid waarna een open debat/gesprek/overleg plaatsvindt.
- e. Elk punt wordt afgesloten door de voorzitter met een duidelijke conclusie, indien nodig is er een stemming. Bij staking van stemmen wordt het voorstel verworpen.
- f. De vergadering wordt afgesloten door de voorzitter (max 2.5 uur na aanvang).

Ieder lid van de Raad van Bestuur kan voor elke vergadering een motie indienen. De motie wordt aan de agenda toegevoegd indien de vergadering met gewone meerderheid hiermee akkoord gaat.

Art. 19. Schriftelijke communicatie

1. Alle schriftelijke communicatie met het overkoepelend orgaan moet langs het secretariaat van Skate Vlaanderen geschieden of, in opdracht van de Raad van Bestuur, langs de VD van de betrokken sporttak.
2. In dat laatste geval dient een kopie aan het secretariaat van Skate Vlaanderen te worden bezorgd.

B. Dagelijks Bestuur

1. Zie Art. 32 van de statuten.
2. Het Dagelijks Bestuur is belast met de dagelijkse leiding (de directie).
3. Naast loonkosten of andere periodieke bedragen is een maximaal bedrag van 5.000 euro als financiële grens bepaald waarover het Dagelijks Bestuur kan beslissen voor bedragen buiten de begroting.

C. Personeel

Art 19bis

Bevoegdheden

Het maximale bedrag waarover de directeur kan beslissen zonder akkoord van het Dagelijks Bestuur of de Raad van Bestuur is vastgelegd op 200 euro.

De RvB kan projecten goedkeuren en toewijzen aan een personeelslid. Het personeelslid kan vrij opereren binnen het aan het project toegekende budget.

D. Financieel comité

Art 19ter

Samenstelling

Het Financieel Comité bestaat uit de minimaal twee rekeningnazichters. De rekeningnazichters worden jaarlijks benoemd door de Algemene Vergadering.

Taken

Het Financieel Comité is belast met de controle van de boekhouding, en brengt verslag uit aan de Algemene Vergadering.

Werking

Het Financieel Comité komt minimaal één keer per jaar samen om de boekhouding te controleren. Het heeft inzage in alle documenten van de boekhouding (aankoopfacturen, verkoopfacturen, grootboek, ...) en kan vragen stellen aan de penningmeester en/of zijn afgevaardigde.

E. Sporttakken

Art. 20. Erkenning

Skate Vlaanderen erkent volgende sporttakken die behoren tot de rollersport:

De door World Skate erkende sporttakken:

- Alpine inlineskaten
- Downhill inlineskaten
- Freestyle inlineskaten
- Inlinehockey
- Kunstschaatsen en kunstlineskaten
- Rinkhockey/rollerhockey
- Roller derby
- Roller Freestyle
- Skateboarden
- Skeelers

En de bijkomende sporttakken

- Downhill skateboarden

- Inlinebasket
- Inlinesoccer
- Longboarden
- Nordic blading
- Rollball
- Toertochten

Art. 21. Leiding

1. De Vertegenwoordiger van de Discipline (VD) heeft de technische leiding over de sporttak.
2. Hij wordt aangesteld door de Raad van Bestuur.
3. De VD kiest een adjunct-VD.
4. Het sporttakcomité bestaat uit de VD, de adjunct-VD en de federale trainer(s). Zij stippelen het te volgen beleid uit voor hun sporttak.
5. De technisch directeur en de adjunct-VD vergaderen en overleggen zo vaak als nodig.
6. De STM begeleidt en ondersteunt de sporttak en het sporttakcomité (zonder stemrecht).
7. De taken binnen de sporttak worden op voorstel van het sporttakcomité vastgelegd door de RvB.
8. Indien er geen VD is, zal er voor de betrokken sporttak geen internationale licentie (bij CERS en World Skate) worden aangevraagd door Skate Vlaanderen via BFRS.

Art. 22. Briefwisseling

1. In principe verloopt alle briefwisseling via het secretariaat.
2. De briefwisseling wordt geldig ondertekend door
 - a. de VD of de adjunct-VD
 - b. de STM na overleg met de VD of adjunct-VD.
3. De VD kan steeds eisen bepaalde briefwisseling persoonlijk te ondertekenen.
4. Van de briefwisseling die niet via het secretariaat verloopt wordt een kopie aan het secretariaat van Skate Vlaanderen gezonden.

Art. 23. Werkgroep per sporttak

1. Minstens 1 maal per jaar wordt per sporttak een vergadering (werkgroep) gehouden voor alle clubs van die sporttak.
2. Alle clubs ontvangen een uitnodiging voor de vergaderingen van de sporttakken.
3. Alle clubs mogen de vergaderingen bijwonen met max. 2 afgevaardigden per club. Enkel de clubs die aangesloten zijn bij Skate Vlaanderen voor die sporttak, hebben stemrecht. Als een sporttak zowel een recreatief als competitief aanbod heeft, zijn het enkel de competitieve clubs die stemrecht hebben.
4. De VD, de adjunct-VD en de STM stellen de agenda op van de werkgroep.
5. De VD zit de werkgroep voor.
6. Het verslag wordt gemaakt door de STM of de VD.
7. De besluiten worden kenbaar gemaakt met het verslag van de betrokken vergadering, binnen de veertien dagen na de vergadering.
8. De leden van de Raad van Bestuur mogen de werkgroepen bijwonen met raadgevende stem.

Art. 24. Bevoegdheden in de sporttak

1. Bevoegdheden van de VD:
 - a. de technische leiding van de sporttak
 - b. Skate Vlaanderen vertegenwoordigen binnen het nationaal comité van de discipline
 - c. organisatie van wedstrijden (planning, controle ter plaatse, controle uitslagen, begroting)
 - d. het opmaken van de begroting voor goedkeuring door de Raad van Bestuur, uitgezonderd de topsportbegroting voor de sporttak met een TSC.
 - e. het opstellen van de kalender
 - f. minimaal één keer per jaar initiatief nemen om een vergadering te houden met alle clubs van de sporttak.
 - g. het aanduiden van de federale trainer(s) voor 1 jaar, voor een sporttak met een TSC na gunstig advies van de TSC. Kandidaturen voor de taak van federaal trainer moeten schriftelijk door de club worden ingediend voor de vooropgestelde deadline. Tijdens de evaluatie van een federale trainer, kan hij/zij zich mondeling kandidaat stellen voor het volgende jaar.
 - h. ontslaan van de federale trainer(s), voor een sporttak met een TSC op advies van de TSC
 - i. de controle op de toepassing van de reglementen
 - j. het behandelen van klachten en straffen. De beslissingen dienaangaande dienen door de Raad van Bestuur bekrachtigd te worden.
 - k. de behandeling van alle andere sporttechnische zaken
 - l. het uitvaardigen van onderrichtingen specifiek voor de sporttak. De goedkeuring van de Raad van Bestuur is vereist. Zij maken integraal deel uit van dit reglement.
 - m. het inrichten van manifestaties voor de sporttak. Toelating en budgetten dienen aan de Raad van Bestuur voorgelegd te worden.

2. Bevoegdheden van de adjunct-VD:
Ondersteuning van en overleg met de VD met betrekking tot al diens bevoegdheden.
3. Bevoegdheden van de trainer(s) van Skate Vlaanderen:
 - a. selectie van de kern van Skate Vlaanderen
 - b. selectie van de atleten van Skate Vlaanderen voor deelname met de nationale ploeg (aan EK, WK en/of internationale wedstrijden)
Indien er geen trainer is, maakt de VD de selectie, behalve voor sporttakken met een TSC. Voor een sporttak met een TSC: bij ontstentenis van een trainer stelt de VD een selectie voor aan de TSC die daarover dan beslist.
 - c. planning van de voorbereiding van de topatleten (voor skeelers: beloftevolle jongeren en elites)
 - d. het bijwonen van de werkgroep van de sporttak en voor een sporttak met een TSC het bijwonen van de TSC
 - e. overleg en vergadering met VD, adjunct-VD en STM.
4. Bevoegdheden van de werkgroep van de sporttak:
 - a. goedkeuren van het verslag van de werkgroep van de sporttak
 - b. goedkeuren van het jaarverslag van de sporttak
 - c. opmaken van de kalender van de manifestaties onder de bevoegdheid van de federatie
 - d. boeten, taksen en andere bedragen die de betrokken sporttak aanbelangen voorstellen aan de Raad van Bestuur
 - e. voorstellen van reglementswijzigingen (voor een sporttak met een TSC: zie ook artikel 25.4)
 - f. overleg m.b.t. alle sporttakgebonden materie
 - g. meewerken aan het opstellen van het beleidsplan van de sporttak en kennisname van de bij het beleidsplan horende begroting (voor een sporttak met een TSC: zie ook artikel 27.1)

Art. 25. Reglementswijzigingen

1. Alle betrokken instanties kunnen voorstellen tot reglementswijziging indienen bij het secretariaat van Skate Vlaanderen, dat de voorstellen doorstuurt naar de betrokken VD.
2. De Raad van Bestuur gaat na of de voorgestelde wijzigingen conform de statuten en het huishoudelijk reglement zijn en zendt de voorstellen door naar de clubs van de betrokken sporttak.
3. De clubs van de betrokken sporttak bespreken de voorgestelde wijzigingen vóór 15 september. De VD en/of STM brengt hierover schriftelijk verslag uit bij de Raad van Bestuur. De goedgekeurde wijzigingen worden voorgelegd aan de nationale federatie.
4. Voor een sporttak met een TSC: voorstellen tot wijziging van het reglement van de betrokken sporttak kunnen ingediend worden door de TSC of door de clubs.
 - A. Voorstellen van TSC naar de vergadering van de betrokken clubs:
 - a. Voorstellen tot wijziging van het reglement worden voorgelegd aan de vergadering van de betrokken clubs.
 - b. Er is een bij gewone meerderheid goedgekeurd advies nodig.
 - B. Voorstellen van de vergadering van de betrokken clubs naar TSC:
 - a. Voorstellen tot wijziging van het reglement worden voorgelegd aan de TSC
 - b. Er is een bij gewone meerderheid goedgekeurd advies nodig.
 De VD stuurt de gunstig geadviseerde voorstellen via de RvB naar de nationale federatie voor goedkeuring door het betrokken nationaal comité.

F. Topsportcommissie (TSC)

De topsportwerking van een sporttak wordt toevertrouwd aan een Topsportcommissie (TSC).

Art. 26. Samenstelling

De Topsportcommissie is als volgt samengesteld:

1. De Technisch Directeur Topsport, die de commissie voorziet
2. Eén vertegenwoordiger van de RvB
3. Eén vertegenwoordiger van de topsporters:
 - a. Kunnen zich kandidaat stellen: de atleten die op de Sport Vlaanderen-lijst van topsporters (elites) staan of in de laatste 3 jaar hebben deelgenomen aan EK of WK. De kandidaat die verkozen wordt dient zich aan te sluiten of aangesloten te zijn bij de federatie.
 - b. Hebben stemrecht bij de verkiezing van de vertegenwoordiger van de topsporters: de atleten die op de Sport Vlaanderen-lijst van topsporters (elites) staan of in de laatste 3 jaar hebben deelgenomen aan EK of WK én aangesloten zijn bij de federatie.
4. Eén vertegenwoordiger van de sportwetenschappelijke omkadering van de topsporters, aangeduid door de TSC. Bemiddeling gebeurt door een lid van de TSC.
5. Eén vertegenwoordiger van Sport Vlaanderen
6. De Directeur Sportkaderopleiding Rolschaatsen (DSKO)
7. De trainer van Skate Vlaanderen
8. Afvaardiging clubtrainers:

Per club mag 1 trainer afgevaardigd worden die beschikt over het hoogste VTS-diploma in de betrokken sporttak of trainer is van minimaal 1 atleet die geselecteerd is voor EK of WK.

De samenstelling van de TSC wordt uiterlijk 31 januari van het lopende jaar bekend gemaakt.

De mandaten lopen van 1 januari tot 31 december.

Een verkozen mandaat heeft een looptijd van twee jaar.

De functiegebonden mandaten worden per 2 januari nominatief ingevuld. De nominatieve invulling van het mandaat dat verbonden is aan een functie die op dat ogenblik vacant is, gebeurt bij opneming van de functie.

Art. 27. Bevoegdheid en opdracht

De TSC heeft volgende bevoegdheid en opdracht:

1. Opstellen en voorstellen van het beleidsplan topsport, inclusief begroting, en dat na goedkeuring door de RvB uitvoeren.
2. Uitvoeren en opvolgen van het beleidsplan topsport
3. Talentdetectie
4. Uittekenen van de ontwikkelingslijn
5. Advies geven over de aanstelling van de trainer(s) van Skate Vlaanderen.
6. Evalueren en opvolgen van de trainer(s) van Skate Vlaanderen.

Art. 28. Vergadering

1. De TSC vergadert zo vaak als nodig met een minimum van één keer per jaar.
2. De TSC vergadert geldig als een meerderheid van de stemgerechtigde leden aanwezig is.

Art. 29. Verantwoording

De TSC legt verantwoording af aan de RvB.

G. Medische Commissie

Art. 30. Samenstelling

Kunnen deel uitmaken van de medische commissie: medici, paramedici, (sport)psychologen, voedingsdeskundigen, geschoolde trainers.

De STM is secretaris van de commissie.

Art. 31. Bevoegdheid en opdracht

- a. Adviesorgaan voor de sporttakken en voor de Raad van Bestuur.
- b. Toezien op het voldoen aan het GES-decreet.
- c. Toezien op het voldoen aan de Panathlon-verklaring.

H. Beroepscommissie

Art. 32. Beslissingen

De beroepscommissie beslist, in beroep, over alle gevallen die conform artikel 42 worden ingediend.

Art. 33. Samenstelling

De beroepscommissie is samengesteld als volgt:

1. Voorzitter: een lid van de Raad van Bestuur
2. Secretaris-verslaggever: een lid van de Raad van Bestuur
3. Vier leden:
 - voorzitters van clubs of hun gemandateerde, als het over algemene zaken gaat;
 - voorzitters van clubs met activiteit in de betrokken sporttak of hun gemandateerde, als het over sporttechnische zaken gaat.

Zijn uitgesloten om te zetelen als lid van de beroepscommissie:

- de leden van de Raad van Bestuur van Skate Vlaanderen, met uitzondering van het lid dat aangeduid wordt als voorzitter of als secretaris-verslaggever van de beroepscommissie;
- leden van clubs die betrokken zijn in de te behandelen zaak.

Art. 34. Benoemingen

- De voorzitter van de beroepscommissie wordt door de Raad van Bestuur benoemd.
- De secretaris-verslaggever wordt aangeduid door de Raad van Bestuur.
- De vier leden worden bij lottrekking aangeduid door de Raad van Bestuur.

Art. 35. Einde van het mandaat

Het mandaat van de leden van de beroepscommissie eindigt bij het afsluiten van de te behandelen zaak.

Art. 36. Vergaderingen

1. De beroepscommissie vergadert binnen de veertien kalenderdagen nadat het beroep ontvankelijk is verklaard door de Raad van Bestuur.
2. De Raad van Bestuur beslist over de ontvankelijkheid van het beroep binnen de 14 dagen na het indienen van het beroep.

Art. 37. Uitnodiging

1. Tegelijk met het ontvankelijk verklaren van het beroep, stelt de Raad van Bestuur de beroepscommissie samen.
2. De Raad van Bestuur zal alle personen, die hij nuttig acht gehoord te worden, oproepen. In ieder geval dienen de partijen gehoord te worden.
3. De secretaris-generaal zorgt voor de oproeping voor de eerste vergadering.
4. De secretaris van de beroepscommissie zorgt voor de uitnodiging voor alle volgende vergadering(en) (ook van personen die bijkomend gehoord dienen te worden).

Art. 38. Stemrecht en stemmingen

1. Uitgezonderd de secretaris-verslaggever beschikken de leden van de commissie elk over één stem.
2. De stemming is steeds geheim.
3. Bij staking der stemmen is het beroep verworpen.

Art. 39. Bevoegdheden

1. In geval een administratieve procedurefout of naar voor komen van nieuwe feiten, kan de beroepscommissie de straf wijzigen of een beslissing vernietigen.
2. In alle andere gevallen kan zij de te behandelen zaak, ter uitvoering, aan de Raad van Bestuur overmaken.

Art. 40. Besluiten

De besluiten van de beroepscommissie worden tijdens de vergadering aan de betrokken partijen meegedeeld en binnen de 21 kalenderdagen per brief bevestigd. Aan de Raad van Bestuur worden zij meegedeeld via het verslag. De Raad van Bestuur is belast met de uitvoering van de beslissing.

Art. 41. Cassatie

Tegen de beslissing van de beroepscommissie is cassatie mogelijk bij het Belgisch Arbitragehof voor de Sport (BAS), Boechoutlaan 9 - 1020 Brussel.

Art. 42. Termijnen van beroep of cassatie

1. Het beroep of cassatie dient op straffe van onontvankelijkheid per aangetekend schrijven, ondertekend door de voorzitter en secretaris van de betrokken club, binnen de acht kalenderdagen na kennisneming van de beslissing of van de feiten, aan het secretariaat van Skate Vlaanderen gezonden te worden binnen de veertien kalenderdagen na bekendmaking van de beslissing of van de feiten.
2. Er dient een waarborg gestort te worden waarvan het bedrag vastgesteld wordt door de RvB.
3. De kosten van beroep dienen betaald te worden door de verliezende partij en dit binnen de maand na kennis te hebben genomen van deze beslissing.

Art. 43. Schorsing van de beslissing of straf

Het beroep schort alle beslissingen en straffen onmiddellijk op:

1. Indien het beroep onontvankelijk is of verworpen wordt, zal de betrokkene geschrapt worden uit de uitslag van alle wedstrijden waaraan hij deelnam tijdens de periode van schorsing van beslissing of straf.
2. Indien de betrokkene een ploegsport beoefent, verliest zijn ploeg alle wedstrijden, waaraan die speler in die periode effectief heeft deelgenomen, met forfait cijfers.
3. De gewonnen prijzen dienen, via Skate Vlaanderen, aan de organisator teruggegeven, zonder dat er een herverdeling plaatsvindt.
4. Indien er aan de manifestatie een titel of trofee verbonden was, zal er een herverdeling plaatsvinden voor de eerste drie plaatsen.

Hoofdstuk III

BEKLEDEN VAN EEN FUNCTIE IN BFRS

Art. 48. Benoeming en ontslag

De Raad van Bestuur benoemt de afgevaardigden die namens Skate Vlaanderen zetelen in de organen van de Belgische Federatie van Rollersporten. Alle afgevaardigden moeten lid zijn van Skate Vlaanderen.

De afgevaardigde engageert zich om de standpunten en de visie van Skate Vlaanderen te verdedigen.

De Raad van Bestuur kan bij gewone meerderheid steeds overgaan tot het ontslaan van een afgevaardigde.

Er worden geen afgevaardigden toegekend aan de nationale comités van de sporttakken en internationale organen, die geen werking hebben (geen VD) binnen Skate Vlaanderen. Dit houdt ook in dat er geen internationale aansluiting is vanuit Skate Vlaanderen.

Hoofdstuk IV BOETES

Art. 49. Principe

1. In principe worden de in het betrokken sportreglement opgelegde boetes toegepast.
2. Andere boetes kunnen worden opgelegd. Deze worden vastgesteld door de Raad van Bestuur.

Hoofdstuk V BETALINGEN

Art. 50. Principe

1. Alle verschuldigde bedragen, van gelijk welke aard ook en inclusief de sommen, die verschuldigd zijn uit hoofde van organisaties die onder de bevoegdheid vallen van één der nationale sportcomités of voortvloeien uit beslissingen van deze comités, worden door de clubs betaald op de rekening van Skate Vlaanderen.
2. De betalingen moeten voor het verstrijken van de vervaldag vermeld op de factuur, op de rekening van Skate Vlaanderen toekomen.
3. Bij niet-betaling is er een bijkomende boete die als volgt wordt samengesteld:
 - later dan een maand: + 25% met een minimum van 1,5 EUR
 - later dan twee maanden: + 50% met een minimum van 1,5 EUR
 - later dan drie maanden: + 75% met een minimum van 1,5 EUR
 - later dan vier maanden: schorsing tot de betaling van de initiale som en opgelegde boetes
4. Indien er tegen een boete beroep wordt aangetekend, en dit beroep wordt verworpen, dan zal de initiële datum van oplegging van de boete (en derhalve het berekenen van de verhoging van de boete) behouden blijven.
5. Wanneer een boete wordt opgelegd, dan int het secretariaat deze boete, vermeerderd met eventuele bijkomende boeten (zoals in punt 3 vermeld), zonder voorafgaande tussenkomst van de Raad van Bestuur.

Hoofdstuk VI DEONTOLOGISCHE CODE

Art. 51. Gewettigd verblijf

Vooraleer Skate Vlaanderen een licentie toekent aan een sportbeoefenaar die met een arbeidsovereenkomst wordt tewerkgesteld dient de sportbeoefenaar/de club aan te tonen dat de sportbeoefenaar wettig verblijft op het Belgische grondgebied. Het gewettigd verblijf wordt bewezen door een geldig document uitgaande van de bevoegde overheid waaruit het gewettigd verblijf blijkt.

De aansluiting van sportbeoefenaars zonder arbeidsovereenkomst (aangesloten leden) kan NIET worden geweigerd omwille van een onwettig verblijfsstatuut. Dit is strijdig met het non-discriminatiebeginsel en, voor minderjarigen, met het Internationaal Kinderrechtenverdrag.

Om competitievervalsing te vermijden kan in bepaalde sporten (bij stijgen-dalencompetities) door de federatie een bewijs van identiteit worden gevraagd. Indien de sporter geen identiteitskaart heeft, informeert de sportclub bij betrokkene naar de identiteit waaronder hij is ingeschreven op school als het om een minderjarige gaat, of kan aan de sporter een attest van de gemeente gevraagd worden.

Binnen de sportfederatie zijn volgende competities stijgen-dalencompetities waarvoor een bewijs van identiteit wordt gevraagd: inlinehockey en rinkhockey.

Art. 52. Mensenhandel

Skate Vlaanderen en de bij haar aangesloten clubs verbinden er zich toe de wetgeving op de bestrijding van de mensenhandel en van de mensensmokkel na te leven en te doen naleven.

Het betreft de Wet van 13 april 1995 houdende bepalingen tot bestrijding van de mensenhandel en van de mensensmokkel, B.S., 25 april 1995 en alle later volgende wetgeving die deze materie regelt.

Degene die, op welke manier ook, rechtstreeks of via een tussenpersoon ertoe bijdraagt dat een vreemdeling België binnenkomt of er verblijft, wanneer hij daarbij:

- ten opzichte van de vreemdeling direct of indirect gebruik maakt van listige kunstgrepen, geweld, bedreigingen of enige andere vorm van dwang
- of misbruik maakt van de bijzonder kwetsbare positie waarin de vreemdeling verkeert

handelt in strijd met de Wet op de bestrijding van de mensenhandel en wordt conform de Wet op de bestrijding van de mensenhandel gestraft met een gevangenisstraf of een boete.

Art. 53. Tewerkstelling van buitenlandse werknemers: sportbeoefenaars met een arbeidsovereenkomst

Skate Vlaanderen en de bij haar aangesloten clubs verbinden er zich toe de wetgeving op de tewerkstelling van buitenlandse werknemers na te leven en te doen naleven (o.a. arbeidsvergunning, arbeidskaart).

Het betreft:

- de Wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers, B.S., 21 mei 1999
- het Koninklijk besluit van 9 juni 1999 houdende de uitvoering van de wet van 30 april 1999 betreffende de tewerkstelling van buitenlandse werknemers, B.S., 26 juni 1999
- en alle later volgende wetgeving die deze materie regelt.

Skate Vlaanderen en de bij haar aangesloten clubs verbinden er zich toe de wetgeving op de arbeidsbemiddeling na te leven en te doen naleven.

Het betreft:

- het Decreet van 10 december 2010 betreffende de private arbeidsbemiddeling, B.S., 29 december 2010
- het Besluit van de Vlaamse Regering van 10 december 2010 tot uitvoering van het decreet betreffende de private arbeidsbemiddeling, B.S., 29 december 2010
- en alle later volgende wetgeving die deze materie regelt.

Art. 54. Skate Vlaanderen voorziet volgende bijkomende tuchtstraffen

1. Indien een club een overtreding begaat tegen de deontologische code:

Bij een eerste overtreding zal de betrokken club voor drie maanden geschorst worden en een minimum boete worden opgelegd van 1.000 EUR.

Bij een tweede overtreding wordt de club uit de federatie gezet en van de lijsten geschrapt.

Skate Vlaanderen zal ook aan haar Belgische koepel (BFRS) voorstellen om nationaal dezelfde straf toe te passen.

2. Indien een clublid (natuurlijk persoon) een overtreding begaat tegen de deontologische code:

Bij een eerste overtreding zal de betrokken persoon voor drie maanden geschorst worden en een minimum boete worden opgelegd van 1.000 EUR.

Bij een tweede overtreding wordt de betrokken persoon uit de federatie gezet en van de lijsten geschrapt.

Skate Vlaanderen zal ook aan haar Belgische koepel (BFRS) voorstellen om nationaal dezelfde straf toe te passen.

Bijkomende informatie

- Over de toegang, het verblijf en de vestiging van vreemdelingen in België:
FOD Binnenlandse Zaken - Dienst Vreemdelingenzaken
WTC II, Antwerpsesteenweg 59B, 1000 Brussel
02 793 80 00 - infodesk@ibz.fgov.be
<https://dofi.ibz.be>
- Over de toetredingsvoorwaarden en visumverplichtingen voor vreemdelingen:
FOD Buitenlandse Zaken - Dienst Visa
Karmelietenstraat 27, 1000 Brussel
02 501 81 11 - infovisa@diplobel.fed.be
www.diplomatie.belgium.be

Hoofdstuk VII

PANATHLON 'VERKLARING OVER ETHIEK IN DE JEUGDSPORT'

Art. 55. Panathlon 'Verklaring over Ethiek in de Jeugdsport'

1. Op 3 oktober 2005 heeft Skate Vlaanderen de Panathlon 'Verklaring over Ethiek in de Jeugdsport' ondertekend.
2. Gestuurd door de medische commissie ziet de Raad van Bestuur toe op de concrete realisatie van deze verklaring.

Hoofdstuk VIII

PRIVACY

Art. 55bis. Verwerking persoonsgegevens

De club is verplicht om van haar leden persoonsgegevens door te geven aan Skate Vlaanderen vzw in het kader van ledenbeheer. De gegevens worden vertrouwelijk behandeld. De verwerking verloopt op een veilige manier met de passende maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. In geval van een datalek wordt de club onverwijld en binnen de 24 uur na het vaststellen van het lek ingelicht.

Skate Vlaanderen vzw houdt een actuele lijst bij van de actieve onderaannemingscontracten met subverwerkers en kan deze binnen een redelijke termijn op schriftelijk verzoek bezorgen aan de clubs. De persoonsgegevens worden overgedragen aan Sport Vlaanderen op basis van wettelijke grond voor het bekomen van subsidiëring door de overheid.

Hoofdstuk IX ALLERLEI

Art. 56. Ereleden

1. Ereleden worden op eigen initiatief of op voorstel van één der sportafdelingen door de Raad van Bestuur benoemd, dit omwille van hun verdiensten t.o.v. Skate Vlaanderen.
2. Zij ontvangen een erediploma.
3. Zij kunnen alle vergaderingen bijwonen zonder stemrecht.

Art. 57. Steunende leden

1. Steunende leden worden aanvaard door de Raad van Bestuur.
2. Mits betaling van een jaarlijkse bijdrage ontvangen zij een lidkaart.

Art. 58. Bestelwagen Skate Vlaanderen

1. Wie gebruik maakt van de bestelwagen noteert de kilometerstand en het tijdstip van de verplaatsing in het voorziene logboek.
2. Wanneer Skate Vlaanderen een proces-verbaal ontvangt voor een overtreding met de bestelwagen, zal de persoon die op dat ogenblik bestuurder was de kosten dragen.
3. Bij een ongeluk in fout zal Skate Vlaanderen de volledige kost op zich nemen tenzij de omniumverzekering van Skate Vlaanderen de kosten niet terugbetaalt omdat de bestuurder niet als een goede huisvader handelde.

Bijlage 1: Financiële bepalingen

Te betalen op rekening van Skate Vlaanderen vzw (BE60 7343 9003 3470).

Artikelnummer	Kost	Tarief
Art. 2.4aba	Clubbijdrage	0 EUR /jaar
Art. 4 en 7	R- en B-licentie	10,25 EUR /jaar
	R- en B-licentie na 1/9	5,13 EUR /jaar
	C-licentie	29,25 EUR /jaar
	C-licentie na 1/9	14,62 EUR /jaar
	24/24-verzekering (optioneel)	5,50 EUR /jaar
	24/24-verzekering na 1/9 (optioneel)	3,00 EUR /jaar
Art. 7	Daglicentie	4,50 EUR
Art. 7d	Verzekering niet-leden	GRATIS
Art. 7d	Vrijwilligersverzekering	40,00 EUR /jaar (20,00 EUR korting bij fysieke aanwezigheid op AV)
Art. 9	Organisatietaks wedstrijd	40,00 EUR /dag
Art. 10.3	Waarborg klacht	25,00 EUR
Art. 11 en 42	Waarborg beroep	100,00 EUR
Art. 49.2	Boetes	N.v.t.
Art. 54.1 en 54.2	Bijkomende tuchtstraffen	Niet bepaald (minimaal 1.000 EUR)
Art. 57	Bijdrage steunende leden	25,00 EUR /jaar